

*Referat af CG-bestyrelsesmøde*

---

**Tirsdag d. 31. august 2010**

*Til stede: Benny Dylander, Eik Andreasen, Troels Vang Andersen, Anette Vistesen, René Kural, Benjamin Lausten, Rebecca Ingemann, Birthe Tandrup (referent),*

*Afbud fra Flemming Pless og Jens Mandrup*

Den udsendte dagsorden er nedenfor indrykket og sat med almindelig skrift og punktstørrelse 11, mens beslutningsreferat og kommentarer er sat med fed skrift og punktstørrelse 12.

1. Dagsorden og referat af 25.3.2010 blev godkendt.

2. Meddelelser:

*a) Elever og nyt skoleår:* Søgningen til de københavnske gymnasier var i år meget stor, hvilket afspejler at vi er ved at nå toppen af ungdomsårgangene samtidig med at gymnasiefrekvensen i københavnsområdet igen i år steg. Det var et stort problem at få plads til alle ansøgere på de københavnske gymnasier – selvom hovedparten af vores naboskoler valgte at optage én ekstra 1.g-klasse ud over deres kapacitetsmaximum. Denne mulighed var helt udelukket på CG, hvor lokaleanvendelsen ligger meget tæt på 100 %. På CG havde vi historisk set det næsthøjeste søgetal, kun overgået af søgertallet for to år siden. Der var omkring 100 elever, som forgæves søgte CG som 1. prioritet. Omkring halvdelen af disse elever brugte deres ret til at skrive til regionen om at få taget deres optagelsessag op til fornyet behandling. På CG blev der i den forbindelse optaget tre elever ekstra inden ferien.

Efter sommerferien har skolen været i kontakt med en del elever, som stadig undersøger muligheden for at komme ind på en eventuel ledig plads. Der er i fordelingsudvalget aftalt en ”fredsperiode”, hvor man ikke må optage 1.g elever fra andre gymnasier gående fra 15.9. og frem til årsskiftet.

Vi har efter ferien optaget 26 gymnasieelever på CG i vores 2.-3.g klasser.

Ved udgangen af den første skoleuge ligger den gennemsnitlige klassekvotient på 27,25 i 3.g; 27,75 i 2.g og 29,6 i 1.g. Det giver en samlet klassekvotient for hele skolen på 28,2, hvilket må siges at være mere end tilfredsstillende ud fra vores mål om maksimalt at have 28 i alle 2.-3.g klasser samt vores mål om at gå fra 30 til 28 elever i 1.g klasserne i løbet af grundforløbet. Erfaringsmæssigt vil der gå nogle elever ud i løbet af de næste fire uger – dvs. inden ”tælle dagen” i forhold til taxameterudbetalingen fra ministeriet.

Skolestarten er i øvrigt gået rigtig godt. Indtrykket er igen i år, at vi har modtaget mange konstruktive og uddannelsesparate 1.g'ere. At vejret foreløbig har flasket sig i den første skoleuge har selvfølgelig været dejligt.

**Formanden kommenterede at det er meget positivt med den store søgning, der også skyldes en stor indsats på skolen, samt at 28 elever i klasserne på CG er maksimum med skolens lokaleforhold.**

*b) Personale:* Hen over sommeren er der sket en del personaleændringer på skolen. Vi fastansatte 5 lærere (3 af disse skal i pædagogikum på skolen i år) og ansatte herudover 10 barselsvikarer m.v. En del af både de nye fastansatte lærere samt de nyansatte vikarer har dog været ansat på skolen tidligere. I TAP-gruppen er Line Strøm ansat som barselsvikar for regnskabschef, Linda Schjøtt er ansat som administrativ medarbejder, bibliotekar Helle Meldgaard er ansat i 5 måneder med løntilskud som assistent i studiecenteret til at hjælpe med de flere tusinde nye bøger skolen har indkøbt ifm. den store ekstraordinære bevilling til undervisningsmidler. Endelig er Jane Sandager ansat med løntilskud i køkkenet. De sidste to ansættelser falder i tråd med skolens og statens målsætning om at være en socialt ansvarlig arbejdsplads.

*c) Bygninger:* I løbet af sommerferien har der været meget travlt på skolen med forskellige renoveringsarbejder. I skolegården er der blevet repareret kloakrør efter en skade ligesom der er foretaget fotografering af kloaksystemet. Ved studiecenteret har vi fået lavet køling på vores serverrum, som forhindrer vores IT-system i at ”brænde sammen” i varme perioder. På lærerværelset har vi fået omlakeret alle stole og er på vej til at få renoveret de gamle Wegner-sofaer.

Sommerens to helt store projekter har dog været udskiftningen af alle Fabrikkens vinduer samt renovationen af Fabrikkens vand/varme-systemer. Vand/varme-projektet har medført en total udskiftning af samtlige faldstammer, næsten alle toiletter og vaske. Desuden er de fleste af vandrørene, de fleste af varmerørene og hovedparten af radiatorerne i Fabrikken udskiftet. Projekterne er næsten færdige og trods megen travlhed i specielt dagene op til skolestart er det lykkedes at få afviklet to meget store projekter i samme bygning hen over 6 ugers skoleferie. Undervejs i afviklingen af disse to projekter er der stødt mindre ting til, som vi har fået ordnet sideløbende – bl.a. har vi fået fjernet asbest fra et par områder i Fabrikken, ligesom vi har fået skiftet et loft på hele ”50’er-gangen”. I efterårssemesteret vil vi gå i gang med etablering af projektorer i de klasselokaler på skolen, hvor vi endnu ikke har fået disse installeret.

*d) IT:* I forsommeren købte og installerede vi et større antal computere på skolen, således at CG nu hen over de sidste to år har gennemført en udskiftning af alle skolens ældre computere. Der er stort set ingen computere på skolen, som er over ca. 2 år.

Hen over sommeren har skolen fået opbygget en helt ny og længe ønsket hjemmeside med hjælp fra Spring Company.

Yderligere har IT-afdelingen bestilt bærbare computere til størstedelen af lærerne, som hermed fra og med august 2010 får tilbudt både bredbåndsforbindelse og computere som arbejdsredskaber for deres undervisningsplanlægning.

Endelig udleverer IT-afdelingen printer- og kopikort til alle medarbejdere og elever på skolen i forbindelse med skolestarten. Lærerne har derfor nu mulighed for at afsende printer- og kopiopgaver fra deres bærbare computer hjemmefra eller fra skolen, hvorefter de kan hente opgaven fra en hvilken som helst kopimaskine på skolen, når de har behov for det. Eleverne får mulighed for at bestille print – og nu også kopier – fra skolens printere og kopimaskiner. I efterårssemesteret følger vi i en testperiode eleverne forbrug med henblik på senere at lægge en grænse på det forbrug eleverne får tildelt gratis af skolen.

e) *GSK* [= Gymnasialt suppleringskursus] på CG: TA har aftalt møde med Søren Fersløv Andersen fra KVUC i starten af september måned med henblik på drøftelse af muligheden for, at CG opretter GSK-undervisning i sommerferier fra og med 2011.

### 3. Økonomi

a) *Besparelse*: Ministeriet har udmeldt at skolen skal spare 1 % af tilskuddet for 2010. Besparelsen foretages ved at beskære skolens tilskud. I det netop fremsendte finanslovsforslag er der varslet væsentlige besparelser for de kommende år. Der er tale om besparelser på taxametrene til stx, som stiger år efter år i perioden 2011-14.

**TA tilføjede at besparelserne så ud til at blive 1% i 2010 og 2011, 1,7% i 2012, 2,3% i 2013 og 4,3% i 2014.**

#### b) Halvårsregnskab:

**TA fremlagde halvårsregnskabet og kommenterede at overordnet set går det godt. Tilskuddene er omkring ½ mio. kr. større end forventet, fordi der var 8 elever mere i foråret end budgetsat, og fordi der er flere elever end forventet i efteråret (omkring 11 elever). Denne ½ mio. ekstra dækker stort set regeringens 1%-besparelse (se under 3a), som skal betales januar 2011.**

**Mht. omkostningerne er formodningen at budget 2010 nogenlunde kommer til at passe hvad angår lønninger, undervisningsmidler, ejendomsdrift mv. Derimod forventes ikke alle afsatte midler til bygningsdrift forbrugt (- bygningsdrift er det nye kontoområde efter bygningskøbet, som er sat efter de nøgletal ministeriet udmeldte ifm. købet). Dette skyldes bl.a. at udgifterne kan afskrives over et antal år, og dermed mærkes beløbet ikke så meget på dette års driftsregnskab, men derimod på skolens likviditetsregnskab. Overordnet set er vi gået fra et ét-årigt til et flerårigt blik på økonomien og skal sørge for at have likviditet til udgifter der kommer i store klumper (IT, AV, bygninger mv.).**

**Skolens renteudgifter på lån er lidt lavere end antaget pga. lav rente.**

**Formanden spurgte til en afvigelse inden for PR- og markedsføring, hvor udgifterne er større end antaget. Dette skyldes CG's studieretningshæfte, som blev lidt dyrere end beregnet.**

c) **Ang. placering af likvider: TA kommenterede at Nykredit løbende giver råd om hvordan skolens likvider med fordel kan placeres. TA ønsker at bestyrelsen giver rektor beføjelse til fremover at forvalte skolens lån og likvider i samråd med Nykredit. Hvis der er større ændringer ift. hidtidig praksis, skal TA kontakte bestyrelsesformanden.**

**Bestyrelsen besluttede at give rektor bemyndigelse til dette.**

d) **Ang. vikar for Line Strøm, som er barselvikar for regnskabschef Helle Pedersen:**

CG deler regnskabschef med Falkonergården, og der skal derfor i fællesskab findes en løsning. Forslaget går pt. på at entrere med vores revisorfirma, selvom dette er en dyr løsning, men det vil være hårdt, arbejdskrævende og også dyrt for skolerne at skulle starte forfra med ny regnskabschef igen. TA anbefalede at han fik lov at gå videre med denne proces, og bestyrelsen gav ham bemyndigelse hertil.

e) Ang. forvaltningsmål for 2010.

Bestyrelsen vedtog de foreslåede forvaltningsmål:

1. Indkøb foretages effektivt
2. Overtid og undertid til lærerne søges minimeret – der skal ligge særlige begrundelser for over/undertid +/- 250 timer
3. Økonomistyringen videreudvikles – fokus på overtagelse af bygninger

4 Rektors resultatlønskontrakt:

a) Bestyrelsen evaluerede TA's resultatlønsrapport for 2009-2010 og fastsatte en målopfyldelsesgrad på 90%.

René Kural bad om en mere detaljeret handlingsplan fremadrettet for Multifunktionshuset og kantinen, og TA regjorde for situationen pt.: Første skridt ift. Multifunktionshuset er at tage kontakt til fonde. Derudover skal der laves volumenstudier, og interesserede borgere kan så blive involveret. Mht. kantinen: Indretning af kantinen afhænger af Multifunktionshusets evt. opførelse, men mindre tiltag kan dog gøres, fx kan der anskaffes nye stole. De mindre fællesområder vil blive prioriteret først med det afsatte beløb.

Formanden nævnte at forhandlingerne mellem undervisningsministeriet og Bestyrelsesforeningen om håndtering af cheflønstillæg blev afsluttet før sommerferien, men at bemyndigelsen til bestyrelsesformændene endnu ikke er fremsendt. Det er tidligere drøftet i bestyrelsen at TA skal have et tillæg, hvilket så må blive med tilbagevirkende kraft.

b) Rektors resultatlønskontrakt for 2010-11 blev diskuteret. Formanden arbejder videre med forslag til kontrakten på baggrund af drøftelsen, som fremhævede punkter som bygningsområdet og elev- og medarbejdertilfredshed/blik på skolen.

5. TA orienterede om beredskabsplanen, som været behandlet i skolens sikkerhedsudvalg og forelagt PR, og som skal ligge på skolens hjemmeside. Købehavns Politi har også indkaldt til møde i september om emnet.

6. Ang. a) sommerens byggeprojekter og b) Multifunktionshuset: se ovenfor pkt. 2 og 4. Ang. c): bestyrelsen vedtog forslaget om renovering af vand og varme i hovedbygningen og facaderenovering af Fabrikken

**Ang. d): bestyrelsen gav TA bemyndigelse til at gå videre med arbejdet vedr. etablering af administrativt bygningsfællesskab.**

**7. Kommende bestyrelsesmøder er d. 14.12.2010 kl. 15 og d. 23.3.2011 kl. 16.30.**

**8. Evt.**

**AV spurgte til et evt. efterspil efter borgermødet om Multifunktionshuset. TA orienterede om at borgere fra Dronningens Gade har skrevet et åbent brev til alle involverede og desuden bedt om møde. De har modtaget svar om at der i øjeblikket arbejdes med det økonomiske aspekt, og at de vil blive kontaktet når og hvis volumenstudier går i gang.**

**Formanden orienterede om to kommende kurser for gymnasiebestyrelser i bestyrelsesforeningens regi, ét for nye bestyrelsesmedlemmer og et for siddende bestyrelsesmedlemmer, samt om et kursus for elever om bestyrelsesarbejde afholdt af DGS, Bestyrelsesforeningen og Rektorforeningen.**

Referatet er godkendt af nedenstående bestyrelsesmedlemmer:

<b>Dato</b>	<b>Navn</b>	<b>Underskrift</b>
	Benny Dylander	
	Anette Vistesén	
	Flemming Pless	
	Jens Mandrup	
	René Kural	
	Torben Monefeldt	
	Eik Andreasen	
	Rebecca Ingemann	
	Benjamin Lausten	